

 Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy	Intézmény neve, címe:	Alap- dokumentumok vizsgálata
ELLÁTÁST IGÉNYLŐ DOKUMENTÁCIÓ - NYILVÁNTARTÁS		

Rendelkezik-e vele a szolgáltatás?

Igen – Nem

Milyen módon vezetik a nyilvántartást? (papíralapon, elektronikusan, ha elektronikusan az archiválás módja)?

(Megjegyzés: Gyvt. 139. § (1) A személyes gondoskodásban részesülő személyekről az ellátó személy vagy az intézmény vezetője nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza

a) a 138. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott adatokat,

b) az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját,

c) a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.

A TAJ alapú központi elektronikus nyilvántartás (KENYSZI) nem helyettesíti a papír alapú és / vagy az intézményi elektronikus nyilvántartást. Gyvt. 139. § szerinti adattartalmú nyilvántartás a változások nyomon követhetőségét biztosító elektronikus úton is vezethető. Elektronikus nyilvántartás esetén gondoskodni szükséges arról, hogy az adatok tárolása és a módosítások visszakereshetősége biztosítható legyen. Megfelelő tehát a nyilvántartás számítógépes program segítségével történő vezetése. Az adatok tárolása és a módosítások visszakereshetősége biztosítható pl. oly módon, hogy a nyilvántartás adatait a szolgáltató, intézmény rendszeres időközönként nem újraírható CD-re kiírja, vagy pdf formátumba átalakítva tárolja el. Természetesen papíralapon is vezethető a nyilvántartás. A korábbiakban elvárt sorszámozás, hitelesítés és szalagozott összefűzés értelemszerűen nem követelmény.

NM rendelet 2/A. § (1) *A gyermekjóléti alapellátás - kivéve a gyermekek napközbeni ellátása - és a gyermekvédelmi szakellátás során a gyermekek élethelyzetének feltárására, sorsának megtervezésére és végigkísérésére a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ar.) alapján létrejövő „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszer (a továbbiakban: gyermekvédelmi nyilvántartás) szolgál.)*

Az ellátottak felvételének sorrendisége nyomon követhető-e?

Igen – Nem

A nyilvántartás tartalmazza-e az alábbi kötelező elemeket (Gyvt. 138. § (1) és (2) bekezdés):	Igen	Nem
Gyvt. 138. § (1)		
a) a gyermek, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét,(név, születési név, születési hely, idő, anyja neve)		
b) a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot,		
c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat,		
d) az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való		

jogosultsággal összefüggő érdemi döntés jogerőre emelkedésének időpontját,		
e) a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat.		
f) a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát.		
Gyvt. 139. § (1) b) az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját,		
Gyvt. 139. § (1) c) a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.		

Vezetésre kerül az Ar. 1. számú melléklet szerinti **IX. sz. adatlap** a gyermekjóléti alapellátásban részesülő gyermekről?

Igen - Nem

(Megjegyzés: Ar. 1. § A gyámhatóságok, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást biztosító szervek és személyek, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok vezetői az 1. számú mellékletben meghatározott nyilvántartásokat vezetik. A nyilvántartások vezetése során gondoskodni kell a személyes adatoknak a Gyvt. 134. §-a (3) bekezdésében meghatározott védelméről.)

Az intézmény vezetője tájékoztatja-e a törvényes képviselőket arról, hogy a Gyvt. 139. § (1) bekezdésben foglalt adatokat a TAJ alapú igénybevevői nyilvántartásban is kezelik?

Igen - Nem

Ha igen milyen formában?

A Gyvt. 42/A. §-ban foglaltak szerint felvételkor előnyben részesítik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll?

Igen – Nem

A munkáltatói igazolások két héttel korábbiak, mint a gyermek bölcsődei ellátásának kezdete?

Igen – Nem

(Megjegyzés: NM rendelet 36. § (3a) A keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző két héttel a bölcsőde vezetőjének munkáltatói igazolást nyújt be vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.)